



Wilkhahn

Dynamik. Internationalität.
Designkultur.

Wir gelten weltweit als anerkannte Marke für wegweisende Ideen, Konzepte und Einrichtungen der Büroarbeit. Frühzeitig haben wir globale Entwicklungen wie Nachhaltigkeit, Gesundheitsförderung und agile Zusammenarbeit in unserem Handeln integriert. Dafür entwickeln, produzieren und vermarkten wir beispielgebende, hochwertige und exzellent gestaltete Sitzmöbel und Tischlösungen. Mit dem gemeinsamen Anspruch engagieren sich 450 Mitarbeitende aus Überzeugung und mit Kompetenz und Leidenschaft für eine attraktive, produktive und zukunftssichere Gestaltung von Büroarbeitswelten. Sie identifizieren sich mit einem international vielfach ausgezeichneten Familienunternehmen, das die Potenziale der Menschen in den Mittelpunkt stellt, um aktiv Verantwortung für Märkte, Umwelt und Gesellschaft zu übernehmen.

Für unseren Hauptstandort in Bad Münden bei Hannover suchen wir ab sofort einen

Personalreferent (w/m/d), in Voll- oder Teilzeit (mindestens 30 Wochenstunden)

Als Personalbereich tragen wir aktiv zu der Weiterentwicklung unseres Unternehmens bei und leisten damit einen wichtigen Beitrag für weiteres Wachstum. Sie verbindet ein hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit und Gestaltungsspielräumen mit der engagierten Zusammenarbeit in einem sympathischen Team in wertschätzender und vertrauensvoller Atmosphäre.

Ihre Verantwortung

- Betreuung von Fachbereichen in der Verwaltung am Standort Eimbeckhausen, im deutschen Vertrieb und an internationalen Standorten
- Dazu gehört insbesondere das Recruiting und die Begleitung der Mitarbeiter für alle Belange rund um das Arbeitsverhältnis
- Sie sind Sparringspartner für die Führungskräfte Ihres Betreuungsbereichs
- Sie betreuen eigenverantwortlich einige internationale Standorte.
- Sie wirken in Projekten innerhalb und außerhalb des Personalbereichs mit
- Sie pflegen eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat

Ihr Profil

- Sie haben eine Ausbildung zum/zur Personalfachkaufmann/-frau oder ein betriebswirtschaftliches/juristisches Studium mit Schwerpunkt Personal abgeschlossen.
- Sie verfügen über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sie korrespondieren sehr gut auf Englisch.
- Sie haben eine ausgeprägte Hands on Mentalität und verstehen sich als echter Business Partner
- Sie finden Lösungen und sehen nicht nur Probleme
- Sie sind zuverlässig und können sich auch zeitlich auf unterschiedlich starken Arbeitsanfall einstellen.

Wir bieten

- vielseitige Aufgabenfelder bei einer Marke mit hoher internationaler Reputation
- ein professionelles Onboarding mit systematischem Einarbeitungskonzept
- ein Tarifgebundenes Unternehmen, Vollzeit 35 Wochenstunden
- flexible Arbeitszeiten und mobile Arbeitsmöglichkeiten (Remote-Work)
- eine moderne, betriebliche Altersvorsorge
- ein leistungsorientiertes Arbeitsumfeld mit persönlichen und fachlichen Entwicklungschancen
- ein sehr gutes Gesundheitsmanagement

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung an bewerbung@wilkhahn.de.
Bei Rückfragen steht Ihnen Frau von Häfen unter +49 (0) 5042/999-417 gerne zur Verfügung.